

**COMUNE DI CALCIO**  
**Provincia di Bergamo**  
**Area Servizi alla Persona**

D.L. 154 DEL 23/11/2020- ART. 2

LINEE GUIDA PER L'EROGAZIONE DI  
MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ  
ALIMENTARE AI SENSI DELL'ODPDC N.  
658 DEL 29 MARZO 2020

## 1. PREMESSA

1. Il Comune di Calcio ritiene opportuno adottare le presenti linee guida per dare attuazione a quanto previsto dal D.L. 154 del 23/11/2020- Articolo 2: *"Misure urgenti di solidarietà alimentare*  
*Al fine di consentire ai comuni l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare, è istituito nello stato di previsione del Ministero dell'interno un fondo di 400 milioni di euro nel 2020, da erogare a ciascun comune, entro 7 giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, sulla base degli Allegati 1 e 2 dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020.*  
*Per l'attuazione del presente articolo i comuni applicano la disciplina di cui alla citata ordinanza n. 658 del 2020.*  
*Le variazioni di bilancio riguardanti l'utilizzo delle risorse trasferite dal Bilancio dello Stato connesse all'emergenza COVID-2019 possono essere deliberate dagli enti locali sino al 31 dicembre 2020 con delibera della giunta."*
2. Obiettivo primario della misura è intervenire con urgenza per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali dei nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e, in secondo luogo, per dare supporto a coloro che abitualmente sono già assistiti da misure di sostegno.

## 2. STRUMENTI

1. Il presente documento disciplina le modalità di attuazione dell'articolo 2 del D.L. 154/2020, che rimanda all'Ordinanza n. 658 del 29/03/2020, individuando i criteri per l'erogazione di misure urgenti di solidarietà alimentare.
2. Le misure saranno erogate sotto forma di
  - Voucher multiuso/Buoni spesa, di valore variabile, finalizzati alla riduzione del costo sostenuto dai nuclei famigliari per l'acquisto di generi alimentari e/o di prodotti farmaceutici, spendibili presso un esercizio commerciale di generi alimentari o presso una farmacia, convenzionati con il Comune per le specifiche misure e iscritti nell'apposito albo pubblicato sul sito istituzionale.
3. L'acquisizione dei voucher multiuso/buoni spesa può avvenire senza bando di gara e senza l'ausilio di centrali di acquisto telematiche ovvero con "semplificazione del processo a zero burocrazia".
4. L'individuazione degli esercizi commerciali non è soggetta a nessuna procedura standardizzata, sempre per consentire, nell'emergenza, ai Comuni, la massima flessibilità di azione amministrativa. Può quindi procedersi a convenzioni direttamente con esercizi commerciali che hanno manifestato interesse così come si può procedere con elenchi "aperti", senza scadenza, per raccogliere adesioni da parte degli stessi.

## 3. REQUISITI DI ACCESSO

1. Possono accedere alle misure urgenti di solidarietà alimentare previste, i cittadini residenti nel Comune di Calcio alla data di presentazione della domanda, in condizione di difficoltà economica per **RIDUZIONE DEL REDDITO DERIVANTE DA EMERGENZA SANITARIA DA CORONAVIRUS (dal 23/02/2020)** riconducibile ad una delle seguenti cause:
  - a. licenziamento, mobilità, cassa integrazione, perdita o riduzione del lavoro non coperta da ammortizzatori sociali
  - b. sospensione attività di lavoro autonomo non coperta da ammortizzatori sociali (600 Euro mensili partite iva);
  - c. cessazione o riduzione di attività professionale o di impresa;
  - d. disoccupazione senza indennità;
  - e. mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
  - f. accordi aziendali e sindacali con riduzione dell'orario di lavoro;

- g. malattia grave o decesso di un componente del nucleo familiare, produttore di reddito;
  - h. incremento di spese certificate sostenute dal nucleo familiare per l'acquisto di farmaci, per garantire interventi socio-assistenziali o per il pagamento di spese socio-sanitarie o funerarie;
  - i. situazione di fragilità economica in nucleo con disabili per sopravvenuti bisogni;
  - j. conti correnti congelati e/o nella non disponibilità temporanea (ad esempio a causa di decesso del coniuge, etc);
  - k. Altro stato di necessità da dichiarare.
2. Possono essere ammessi al beneficio anche nuclei in stato di bisogno direttamente individuati dal Servizio Sociale comunale per i quali sono stati attivati dal 23/02/2020 servizi a seguito dell'emergenza Covid-19 o cittadini in stato di bisogno pregresso che, a seguito dell'emergenza covid-19 hanno aggravato la loro situazione.
  3. Per i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea si richiede il possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità o "scaduto in data successiva al 21/02/2020" ovvero "in possesso di ricevuta per appuntamento di rinnovo".
  4. Le richieste avanzate da persone beneficiarie di altri sostegni economici quali, a titolo esemplificativo, sostegni diretti statali per l'emergenza Coronavirus ("Cura Italia" e altri provvedimenti) e altre forme di sussidi generici (es. Reddito di Cittadinanza attivo), verranno prese in considerazione ed eventualmente ammesse al beneficio di cui alle presenti linee guida, in second'ordine, dopo aver soddisfatto le richieste di coloro che non percepiscono tali benefici. Potranno essere prese subito in considerazione ed eventualmente ammesse al Voucher multiuso i percettori dei benefici sopraindicati qualora l'importo degli stessi sia tale da non poter soddisfare i bisogni essenziali del nucleo.
  5. Il Servizio sociale potrà individuare ulteriori criteri (es. possesso di immobili, abitazione in locazione/affitto, eventuali disponibilità finanziarie.....) utili ai fini della valutazione del bisogno.

#### 4. BENEFICI

1. L'importo dei buoni spesa, **fruibili per una sola volta** da ciascun nucleo familiare richiedente, per il periodo di presentazione della domanda, è diversificato in relazione all'ampiezza del nucleo familiare fino ad un importo massimo di euro 480,00=, così come specificato nella tabella seguente:

Componenti nucleo familiare	Importo una tantum
1	150,00 €
2	250,00 €
3	330,00 €
4	380,00 €
5	430,00 €
6 e oltre	480,00 €

2. In caso di presenza di minori nella fascia 0/3 anni sono previsti buoni spesa aggiuntivi di euro 100,00=. I buoni spesa non sono trasferibili, né cedibili, né in alcun modo monetizzabili e non danno diritto a resto. I buoni spesa sono spendibili solo presso gli esercizi commerciali di generi alimentari e le farmacie, convenzionati il cui elenco verrà reso disponibile sul sito web del Comune e comunicato agli aventi diritto ai voucher.

## 5. MODALITA' DI EROGAZIONE

1. I buoni spesa potranno essere erogati sotto forma di Buoni multiuso/voucher predisposti dall'Amministrazione Comunale nel rispetto della normativa vigente in materia.
2. I buoni spesa saranno liquidati dal Comune direttamente all'esercizio commerciale individuato dalla famiglia all'interno dell'albo degli esercizi commerciali convenzionati pubblicato sul sito istituzionale del comune, previa richiesta di rimborso da parte dell'esercizio commerciale, secondo le modalità che verranno meglio definite in apposita convenzione/accordo.

## 6. MODALITA' DI ACCESSO

1. A partire, dall'apertura del bando/avviso ed entro i termini stabiliti dallo stesso, le persone in possesso dei requisiti previsti dalle presenti linee guida potranno compilare l'istanza/autodichiarazione di assegnazione del buono spesa scaricando il modulo dal sito web istituzionale, o ritirandolo in apposito luogo identificato dall'Amministrazione comunale e reso pubblico.
2. La trasmissione del modulo compilato potrà essere effettuata in una delle seguenti modalità:
  - via mail all'Ufficio Servizi alla Persona all'indirizzo [info@comune.calcio.bg.it](mailto:info@comune.calcio.bg.it);
  - mediante consegna al protocollo comunale nei giorni ed orari indicati nel bando/avviso;
  - Secondo altre diverse modalità, eventualmente individuate dal responsabile dell'Area Servizi alla Persona in relazione alla situazione emergenziale o organizzativa del momento.
3. I servizi sociali comunali provvederanno alle verifiche sull'ammissibilità delle richieste ricevute, all'aggiornamento dell'elenco delle domande ammesse e all'erogazione dei buoni spesa, informando i richiedenti sull'esito della procedura (assegnazione o non assegnazione).
4. **L'assegnazione del beneficio avviene fino ad esaurimento dei fondi disponibili secondo l'ordine di ricezione delle domande, fatto salvo quanto specificato al precedente art. 3 in merito alle richieste di percettori di sostegni economici.**
5. I termini del bando/avviso potranno essere riaperti in presenza di somme residue o aggiuntive.

## 7. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N. 679/2016 -GDPR

1. I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati:
  - a) devono essere necessariamente forniti per accertare i requisiti per l'accesso al buono spesa e la determinazione del buono spesa stesso, secondo i criteri di cui alle presenti linee guida;
  - b) sono raccolti dai soggetti competenti e trattati anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il buono spesa e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall'ordinamento;
2. Sono adottate misure tecniche ed organizzative, ai sensi dell'art. 32 del GDPR, adeguate a garantire la protezione, la sicurezza e l'integrità dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in Paesi terzi extra UE.
3. L'interessato può rivolgersi, in ogni momento, ai responsabili del trattamento dei dati per farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, può chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione del GDPR 679/2016. Nel caso la richiesta del titolare dei dati renda improcedibile l'istruttoria, il buono spesa richiesto non sarà erogato.
4. Il Comune di Calcio è il titolare del trattamento dei dati.
5. I dati anagrafici e il recapito telefonico, qualora il richiedente abbia espresso apposto consenso in merito, potranno essere comunicati ad enti ed organismi del Terzo settore per le finalità di cui alle presenti linee guida.

## 8. CONTROLLI

1. L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande e la congruità della spesa. Essa deve pertanto accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel bando del Comune, il quale si avvarrà delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione, richiedendo nei casi opportuni l'intervento della Guardia di Finanza.
2. Considerata la difficoltà di produrre le attestazioni comprovanti gli stati e le dichiarazioni che integrano il possesso dei requisiti di ammissione al buono spesa, l'Ufficio Servizi alla Persona potrà eseguire anche controlli ex post sulla documentazione prodotta e sulle attestazioni insufficienti.
3. Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procede ai sensi della legislazione vigente.
4. Qualora siano state rilevate falsità nelle dichiarazioni rese, il Comune provvede ai sensi dell'art. 75 del d.p.r. n. 445/2000 alla revoca del beneficio e attiva le procedure di recupero.
5. **Ai sensi dell'art. 76, c. 1 del d.p.r. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.**